



TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH
VINH UNIVERSITY

BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Phiên bản 1.0)



NHÀ XUẤT BẢN ĐẠI HỌC VINH

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH



BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Phiên bản 1.0)

NHÀ XUẤT BẢN ĐẠI HỌC VINH

CHỈ ĐẠO BIÊN SOÁN
GS.TS. Nguyễn Huy Bằng
Hiệu trưởng

BAN BIÊN SOÁN

1. GS.TS. Nguyễn Huy Bằng	Trưởng ban
2. PGS.TS. Nguyễn Thanh Diệu	Thư ký
3. TS. Lê Văn Điệp	Thành viên
4. TS. Lê Văn Minh	Thành viên
5. TS. Thiều Đinh Phong	Thành viên
6. PGS.TS. Nguyễn Văn Phú	Thành viên
7. TS. Hoàng Vinh Phú	Thành viên
8. ThS. Nguyễn Hồng Soa	Thành viên
9. TS. Nguyễn Lê Ái Vinh	Thành viên
10. PGS.TS. Hoàng Phan Hải Yến	Thành viên

BIÊN TẬP VÀ HIỆU ĐÍNH

1. PGS.TS. Nguyễn Thanh Diệu
2. TS. Thiều Đinh Phong
3. TS. Đặng Thái Sơn
4. TS. Võ Thị Hoài Thương

MỤC LỤC

BÀNG CÁC CHỮ VIẾT TẮT	ix
MỞ ĐẦU	1
PHẦN 1. MỘT SỐ ĐỊNH NGHĨA, THUẬT NGỮ	5
PHẦN 2. CÁC TIÊU CHUẨN BẢO ĐÀM CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	9
□ TIÊU CHUẨN 1. MỤC TIÊU VÀ CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO	11
Tiêu chí 1.1. Mục tiêu của chương trình đào tạo được xác định rõ ràng, phù hợp và tương thích với Tầm nhìn, Sứ mệnh, Chiến lược phát triển của Trường Đại học Vinh; phù hợp với mục tiêu của giáo dục đại học theo quy định tại Luật Giáo dục đại học	11
Tiêu chí 1.2. Chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo được xây dựng dựa trên hệ thống phân loại và đánh giá kết quả học tập, tương thích với Tầm nhìn và Sứ mệnh của Nhà trường, được phổ biến đến tất cả các bên liên quan	13
Tiêu chí 1.3. Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo bao hàm các chuẩn đầu ra chung và các chuẩn đầu ra theo định hướng của ngành	17
Tiêu chí 1.4. Chuẩn đầu ra của tất cả các học phần được xây dựng tương thích với chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo	19
Tiêu chí 1.5. Yêu cầu của các bên liên quan, đặc biệt là các nhà tuyển dụng được thu thập và chuyển tải vào chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	21
Tiêu chí 1.6. Chương trình đào tạo thể hiện người học đạt được chuẩn đầu ra tại thời điểm tốt nghiệp	23

□ TIÊU CHUẨN 2. CẤU TRÚC VÀ NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH DẠY HỌC	25
Tiêu chí 2.1. Bản mô tả chương trình đào tạo và đề cương học phần có đầy đủ thông tin, được cập nhật định kỳ, phê duyệt và công khai cho các bên liên quan.....	25
Tiêu chí 2.2. Chương trình dạy học được thiết kế tương thích với chuẩn đầu ra chương trình đào tạo.....	28
Tiêu chí 2.3. Thông tin phản hồi của các bên liên quan được sử dụng làm căn cứ để cải tiến chương trình dạy học.....	37
Tiêu chí 2.4. Mức độ đóng góp của mỗi học phần để đạt được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo được xác định rõ ràng.....	40
Tiêu chí 2.5. Chương trình dạy học có cấu trúc logic, trình tự hợp lý và có tính tích hợp.....	42
Tiêu chí 2.6. Chương trình dạy học cho phép người học lựa chọn ngành chính và/hoặc ngành phụ, hoặc theo định hướng nghiên cứu/sing dụng.....	46
Tiêu chí 2.7. Chương trình dạy học được rà soát định kỳ theo quy trình cải tiến chất lượng để bảo đảm tính cập nhật và đáp ứng yêu cầu của nhà tuyển dụng lao động.....	48
□ TIÊU CHUẨN 3. PHƯƠNG THỨC DẠY HỌC	52
Tiêu chí 3.1. Triết lý giáo dục “Hợp tác - Sáng tạo” được phổ biến đến các bên liên quan và được chuyển tải vào các hoạt động dạy học....	52
Tiêu chí 3.2. Hoạt động dạy học tạo điều kiện cho người học tham gia các trải nghiệm học tập tích hợp nhằm bồi đắp lối trình phát triển năng lực của các chuẩn đầu ra học phần và chuẩn đầu ra chương trình đào tạo.....	55
Tiêu chí 3.3. Hoạt động dạy học tạo điều kiện để người học rèn luyện kỹ năng học tập chủ động, học tập có trách nhiệm và học tập suốt đời.....	57
Tiêu chí 3.4. Hoạt động dạy học tạo điều kiện cho người học tham gia các trải nghiệm về hình thành ý tưởng, thiết kế, triển khai, vận hành nhằm phát triển tư duy đổi mới sáng tạo và tinh thần khởi nghiệp	62
Tiêu chí 3.5. Hoạt động dạy học được cài tiến liên tục theo nguyên tắc tương thích kiến tạo, bao đảm sự tương thích giữa chuẩn đầu ra học phần, phương pháp dạy học và phương pháp kiểm tra đánh giá	65

□ TIÊU CHUẨN 4. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ HỌC TẬP CỦA NGƯỜI HỌC ...	68
Tiêu chí 4.1. Các phương pháp đánh giá kết quả học tập đa dạng, được thiết kế phù hợp với các chủ đề chuẩn đầu ra và mục tiêu của chương trình đào tạo.....	68
Tiêu chí 4.2. Các quy định về đánh giá kết quả học tập, phúc khảo được phát biểu rõ ràng, phổ biến đến người học và được triển khai nhất quán	70
Tiêu chí 4.3. Các quy trình liên quan đến xử lý kết quả học tập của người học trong suốt khoá học được phát biểu rõ ràng, phổ biến đến người học và được triển khai nhất quán	72
Tiêu chí 4.4. Các phương pháp đánh giá kết quả học tập của người học bao gồm bảng tiêu chí đánh giá, thang điểm, các mốc thời gian và các quy định được sử dụng để bảo đảm độ giá trị, độ tin cậy và sự công bằng của hoạt động kiểm tra đánh giá	74
Tiêu chí 4.5. Phương pháp đánh giá giúp đo lường được chuẩn đầu ra học phần và chuẩn đầu ra chương trình đào tạo	75
Tiêu chí 4.6. Kết quả đánh giá được thông tin kịp thời đến người học.....	81
Tiêu chí 4.7. Hoạt động đánh giá kết quả học tập của người học và các quy trình có liên quan được rà soát và cải tiến liên tục để bảo đảm đo lường được chuẩn đầu ra chương trình đào tạo, đáp ứng nhu cầu các bên liên quan.....	83
□ TIÊU CHUẨN 5. ĐỘI NGŨ GIÁNG VIÊN, NGHIÊN CỨU VIÊN.....	85
Tiêu chí 5.1. Kế hoạch phát triển đội ngũ giảng viên, nghiên cứu viên cho chương trình đào tạo được thực hiện nhằm bảo đảm về số lượng và chất lượng, đáp ứng các yêu cầu về đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng	85
Tiêu chí 5.2. Số lượng và chất lượng đội ngũ giảng viên, nghiên cứu viên đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình đào tạo theo quy định; khối lượng công việc của đội ngũ giảng viên, nghiên cứu viên được đo lường, giám sát để cải tiến chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng	90
Tiêu chí 5.3. Năng lực của đội ngũ giảng viên, nghiên cứu viên được xác định, được đánh giá và được thông tin tới các bên có liên quan trực tiếp	95

Tiêu chí 5.4. Giảng viên, nghiên cứu viên được phân công nhiệm vụ phù hợp với trình độ, năng lực và kinh nghiệm	98
Tiêu chí 5.5. Việc bổ nhiệm/thăng hạng giảng viên, nghiên cứu viên dựa trên kết quả đánh giá năng lực, kết quả giảng dạy, thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.....	101
Tiêu chí 5.6. Trách nhiệm, quyền hạn và nghĩa vụ của giảng viên, nghiên cứu viên được xác định rõ ràng và được phổ biến để tất cả giảng viên, nghiên cứu viên hiểu rõ và thực hiện ..	104
Tiêu chí 5.7. Nhu cầu về đào tạo, bồi dưỡng và phát triển chuyên môn của giảng viên, nghiên cứu viên được xác định có tính hệ thống; các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng được triển khai để đáp ứng nhu cầu	107
Tiêu chí 5.8. Công tác quản lý hiệu quả công việc của giảng viên, nghiên cứu viên (bao gồm cả khen thưởng và công nhận) được triển khai để đánh giá chất lượng hoạt động giảng dạy và nghiên cứu khoa học của giảng viên	110
□ TIÊU CHUẨN 6. CÁC DỊCH VỤ HỖ TRỢ NGƯỜI HỌC.....	113
Tiêu chí 6.1. Chính sách tuyển sinh, tiêu chí tuyển chọn và quy trình tuyển sinh người học vào theo học các chương trình đào tạo được xác định rõ ràng, được ban hành, phổ biến rộng rãi và cập nhật	113
Tiêu chí 6.2. Năng lực của đội ngũ cung cấp dịch vụ hỗ trợ được xác định rõ ràng trong tiêu chí tuyển dụng, trong phân công nhiệm vụ và được đánh giá để bảo đảm phù hợp với nhu cầu của các bên liên quan	117
Tiêu chí 6.3. Kế hoạch ngắn hạn và dài hạn đối với dịch vụ hỗ trợ người học được xây dựng, triển khai thực hiện để bảo đảm đáp ứng đầy đủ và có chất lượng các dịch vụ hỗ trợ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.....	121
Tiêu chí 6.4. Có hệ thống phù hợp để giám sát, ghi nhận được tiến độ, kết quả học tập và khối lượng học tập của người học; có phản hồi tới người học; có các hoạt động khắc phục được triển khai kịp thời giúp người học cải thiện việc học tập.....	124

Tiêu chí 6.5. Các hoạt động tư vấn học tập, các hoạt động ngoại khóa, các cuộc thi và những dịch vụ hỗ trợ khác được triển khai nhằm giúp nâng cao chất lượng học tập và khả năng tìm được việc làm cho người học	129
Tiêu chí 6.6. Các dịch vụ hỗ trợ người học được định kỳ đánh giá, đổi mới và cải tiến chất lượng	133
□ TIÊU CHUẨN 7. CƠ SỞ HÀ TẦNG VÀ TRANG THIẾT BỊ	136
Tiêu chí 7.1. Có đủ các nguồn lực cơ sở vật chất bao gồm các trang thiết bị, tài nguyên học tập để vận hành chương trình đào tạo	136
Tiêu chí 7.2. Hệ thống phòng thực hành, phòng thí nghiệm có trang thiết bị đầy đủ, được sử dụng hiệu quả	138
Tiêu chí 7.3. Hệ thống thư viện hiện đại có công nghệ phù hợp với sự phát triển của công nghệ thông tin và truyền thông	141
Tiêu chí 7.4. Hệ thống công nghệ thông tin đáp ứng nhu cầu của cán bộ và người học	143
Tiêu chí 7.5. Hệ thống mạng và máy tính có hiệu năng cao phục vụ các hoạt động giảng dạy, nghiên cứu, phục vụ cộng đồng và quản lý Nhà trường	147
Tiêu chí 7.6. Các tiêu chuẩn về môi trường, sức khỏe và an toàn cũng như khả năng tiếp cận dành cho những người có nhu cầu đặc biệt được xác định và thực hiện	148
Tiêu chí 7.7. Không gian hoạt động, tâm lý xã hội thuận lợi cho hoạt động đào tạo, nghiên cứu và phát triển cá nhân.....	150
Tiêu chí 7.8. Năng lực của cán bộ hỗ trợ cung cấp dịch vụ liên quan đến cơ sở vật chất được xác định và đánh giá để bảo đảm phù hợp với nhu cầu của giảng viên và người học	151
Tiêu chí 7.9. Cơ sở vật chất phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học, đổi mới sáng tạo và phục vụ cộng đồng được đánh giá và nâng cấp	153
□ TIÊU CHUẨN 8. ĐẦU RA VÀ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC	155
Tiêu chí 8.1. Tỷ lệ tốt nghiệp, tỷ lệ thôi học và thời gian tốt nghiệp trung bình được thiết lập, theo dõi, đổi mới để cải tiến chất lượng	155

Tiêu chí 8.2. Cơ hội tìm việc làm cũng như khả năng tự tạo việc làm, học tập nâng cao trình độ và nghiên cứu chuyên sâu của cựu người học được khảo sát và đánh giá để cải tiến chất lượng	158
Tiêu chí 8.3. Kết quả hoạt động nghiên cứu và đổi mới sáng tạo của giảng viên và người học được đo lường, giám sát và đánh giá để cải tiến chất lượng	159
Tiêu chí 8.4. Dữ liệu về kết quả đạt được chuẩn đầu ra của người học được xác định để đánh giá kết quả của chương trình đào tạo	162
Tiêu chí 8.5. Mức độ hài lòng của các bên liên quan được thiết lập, giám sát, đổi sánh để cải tiến chất lượng	163
PHẦN 3. PHỤ LỤC VÀ BIỂU MẪU	167
☐ Bảng gợi ý sử dụng đồng từ thể hiện mức năng lực của chuẩn đầu ra theo lĩnh vực kiến thức	169
☐ Bảng gợi ý sử dụng đồng từ thể hiện mức năng lực của chuẩn đầu ra theo lĩnh vực kỹ năng	172
☐ Bảng gợi ý sử dụng đồng từ thể hiện mức năng lực của chuẩn đầu ra theo lĩnh vực thái độ	174
☐ Bảng điểm theo phách	176
☐ Bảng tổng hợp điểm năng lực tích lũy	177
☐ Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo thạc sĩ ngành: Quang học	178
☐ Đổi sánh chuẩn đầu ra chương trình đào tạo thạc sĩ ngành Quang học với khung trình độ quốc gia	180
☐ Bảng phân nhiệm PLO cho các CLO học phần chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ	182
☐ Khung chương trình dạy học trình độ thạc sĩ	187
☐ Khung chương trình dạy học trình độ đại học	189
☐ Sơ đồ cấu trúc và trình tự các học phần của chương trình đào tạo	191
☐ Đề cương học phần	192
☐ Cấu trúc bản mô tả chương trình đào tạo	205

NHÀ XUẤT BẢN ĐẠI HỌC VINH

Địa chỉ: 182 Lê Duẩn, Vinh, Nghệ An
Điện thoại: 0238.3551345 (Máy lẻ: 312) - Fax: 0238.3855269
Email: nxb@vnu.edu.vn

BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Phiên bản 1.0)

Chủ trì trách nhiệm nội dung và xuất bản:

Giám đốc kiêm Tổng biên tập
PGS.TS. NGUYỄN HỒNG QUÁNG

Biên tập:
VÕ THỊ HOÀI THƯƠNG

Sát trình bày:
QUANG MINH

Sát xem in:
NGUYỄN THANH DUY

ISBN 998-604-923-780-5

In 600 cuốn, khổ 19 x 26,5 cm
tại Xưởng in Quán khu IV - Số 187 Lê Duẩn, TP Vinh, tỉnh Nghệ An
Xác nhận đăng ký KHXB số: 578-2024/CNXBIPH/4-03/QHVV
Quyết định xuất bản số: 02-2024/QĐ-XB-NXB ngày 28/02/2024
In xong và nộp lưu chiểu Quý I năm 2024.



BÁO ĐẢM CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Phiên bản 1.0)

ISBN 978-604-923-780-0



9 786049 237803

SÁCH KHÔNG BẢN